

BEBOERGUIDE

KVINTUS

KOLLEGIET

Dette dokument indeholder informationer over praktiske oplysninger, anliggender og forhold der gør sig gældende for beboere på Kvintus Kollegiet.

Dokumentet indeholder også beskrivelser af kollegiets faciliteter og tilbud - og ikke mindst hvilke regler vi alle må efterleve for at kunne tilbyde disse faciliteter og tilbud.

INDHOLD

INSPEKTØREN	3
HUSORDEN	3
LEJLIGHEDEN	3
TIL- OG FRAFLYTNING	3
INTERN FLYTNING	3
STRØM, UDSUGNING OG BRANDALARM	3
MALING	4
KÆLDERRUM	4
HUSDYR	4
PORTEN / DØRTELEFON	4
BOLIGSIKRING	4
OPSLAGSTAVLER	4
KOLLI GIET SOM FORENING	4
BEBOERRÅDET	4
BESTYRELSEN	5
VEJVISER	5
STORMØDE	5
KLAGER	5
FÆLLESFACILITETER/OMRÅDER	6
HAVEN	6
TAGTERRASSEN	6
VASKEKÆLDER OG -MASKINER	6
FJERNSYNSSTUE	7
MOTIONS- OG MUSIKRUM	7
POOLBORD OG BORDFOLDSPIL	7
FÆLLESKØKKENET	7
BAREN	7
KÆLDERGANG OG SVALEGANGE	7
SYMASKINE	7
RYGNING	8
DIVERSE	8
INTERNET	8

BORETIDER..... 8

AKTIVITETER..... 8

AFFALD 8

FORSIKRING 8

FREMLEJE 8

FESTER..... 9

GÆSTER..... 9

KNALLERTER OG MOTORCYKLER..... 9

CYKLER 9

HJEMMESIDEN..... 9

INSPEKTØREN

Inspektøren er blandt andet ham der udleverer nøglerne ved indflytning, og det er ham der forestår syn ved fraflytning. Det er inspektøren man henvender sig til hvis noget i lejligheden svigter, vaskemaskinerne ikke fungerer osv.

Du kan få fat i inspektøren ved at henvende dig på hans kontor i kælderen under lejlighed 23 i kontortiderne, som er:

Tirsdag: 12.30 – 13.30

Fredag: 09.00 – 10.00

Inspektøren har telefontid mellem kl. 07.30-08.00 på tlf. 21 16 18 49. Uden for dette tidsrum bør man kun anvende dette nummer til at kontakte inspektøren hvis det haster eller er akut - skriv gerne en SMS.

Inspektøren kan også kontaktes skriftligt, ved at en seddel lægges i postkassen ved nedgangen til inspektørkontoret, eller per e-mail på: inspektor@kvintus.dk.

HUSORDEN

Vær opmærksom på, at beboere på Kvintus Kollegiet til enhver tid skal følge den gældende husorden. Overtrædelse af kollegiet husorden vil kunne medføre opsigelse af lejemålet.

LEJLIGHEDEN

TIL- OG FRAFLYTNING

Man har ved til- og fraflytning selv ansvar for at gøre opmærksom på eventuelle fejl og mangler ved lejligheden. Det kan godt betale sig at give inspektøren en liste over sådanne fejl, således at man ved fraflytning ikke hæfter for disse. Inspektøren skal have denne liste i hænde senest 14 dage efter indflytning.

INTERN FLYTNING

Ønsker du at flytte til et nyt værelse på kollegiet, skal man på ny skrive sig op hos Kollegiernes Kontor i København (KKIK). For at bo i lejligheder der slutter på 5 eller 19 kræver det at man er to personer, hvoraf kun den ene behøver at være studieaktiv.

STRØM, UDSUGNING OG BRANDALARM

Hovedafbryderen samt HFI-relæ sidder enten i skabet i entreen eller i køkkenet, og sikringerne – som man selv skal sørge for – er 10 og 16 ampere. Hvis man skal have skiftet lysrør i lamper i køkken og bad, kan man kontakte inspektøren og bede om hjælp til det.

I badeværelse og køkken sidder en udsugningsventil som suger i døgn drift. Der må IKKE stilles på denne, eller lukkes for den, da det vil påvirke og muligvis ødelægge udsugningen på hele kollegiet!

Der er røgalarmer monteret i entreen i lejligheden.

MALING

Der må ikke ændres på lejlighedens farvevalg. Derfor må døre, vinduer, radiatorer osv. ikke males. Loft og vægge må kun males med modehvid akrylmaling (farvekode kan fås hos inspektøren). Man gerne male dørkarmene med maling man kan få udleveret hos inspektøren. Inden for den fireårsperiode der går mellem de af kollegiet betalte istandsættelser kan maling til mindre istandsættelser ved fraflytning afhentes hos inspektøren i kontortiderne.

KÆLDERRUM

Hver lejlighed har et tilhørende kælderrum. Man må ikke anbringe genstande foran lågerne, og man skal huske at fjerne låsen når man fraflytter kollegiet.

HUSDYR

Det er ikke tilladt at have nogen former for husdyr på Kvintus kollegiet.

PORTEN / DØRTELEFON

Der er to telefonstik i alle lejligheder: Et til det dørtelefonen og et der ikke er i brug længere (dette gælder dog ikke lejlighederne på fjerde sal der kun har et stik). Man skal selv tilslutter en telefon (skal være trykknaptелефон), da man ellers ikke har nogen dørtelefon.

Gæster skal, når de ankommer til kollegiet, trykke »B« efterfulgt af lejlighedsnummer (det vil sige for eksempel »B122« for lejlighed 122) for at ringe til en lejlighed. Telefonen i lejligheden vil så ringe, og porten kan åbnes ved at taste »5« på telefonen.

BOLIGSIKRING

Det er muligt at få boligsikring til lejlighederne. Man ansøger dette via www.borger.dk.

OPSLAGSTAVLER

Der er tre opslagstavler på kollegiet: En i porten, en i bunden af trappetårnet ved Kvintus Allé og en i opgangen ved Messinavej. Alle opslag der vedrører kollegiet og dets beboere skal sætte op på disse tre og fjernes når de ikke længere er relevante. Opslag der ikke er relevante, vil blive fjernet. Der opfordres til at man løbende holder sig orienteret via opslagstavlerne. Opslagene indeholder bl.a. information om fester, referater af beboerrådsmøder, aktiviteter for beboere osv.

KOLLEGIET SOM FORENING

BEBOERRÅDET

Beboerrådet er det organ, som står for at arrangere og varetage administrative opgaver på kollegiet. Det består af syv medlemmer og fem suppleanter. Beboerrådsmøder afholdes generelt en gang om måneden og varsles mindst en uge i forvejen på opslagstavlerne. Møderne er åbne for alle, men kun

beboerrådsmedlemmer (eller -suppleanter, i fuldbyrdede medlemmers fravær) har stemmeret; desuden lukkes mødet for ikke-medlemmer ved lukkede punkter på dagsordenen.

Beboerrådet tilser at husordenen overholdes og optræder samtidig som kollegiets ansigt udadtil. Det er beboerrådet, der planlægger julefrokost, havedag, sommerfest, hvede/bingo dag, spilaftener, filmaftener, madklub, osv. Beboerrådet bevilger også penge til fester og andre initiativer til gavn for kollegiet.

Har en kollegianer problemer relateret til kollegiet eller medkollegianere, er beboerrådet første instans at henvende sig til (se også afsnittet KLAGER).

BESTYRELSEN

Kollegiets overordnede ledelse ligger hos bestyrelsen. Bestyrelsen består af to medlemmer fra kollegiets beboerråd, to medlemmer fra kommunen samt to medlemmer repræsenterende og udpeget af uddannelsesinstitutionerne. Bestyrelsen fastsætter kollegiets budget, herunder beboernes leje, og træffer beslutninger om eventuelle nyindkøb eller reparationer.

VEJVISER

En vejviser er en oversigt over navne og lejlighedsnumre på de personer der sidder på kollegiets forskellige tillidsposter samt dem der har nøgler til eller er ansvarlige for kollegiets diverse faciliteter. Disse kan ses på kollegiets opslagstavler.

STORMØDE

Stormødet er kollegiets øverste beslutningstagende organ. Der afholdes stormøde to gange årligt: en gang i marts og en gang i november. På stormødet samles kollegiet beboere og træffer beslutninger om brugen af kollegianerforeningens midler, verserende sager eller andre forhold på kollegiet. Det er også på stormødet, at diverse poster, herunder til beboerrådet og barudvalget, besættes. Alle beboere har stemmeret på stormødet, og alle har ligeledes ret til at få sager behandlet på stormødet. Stormødet er derfor den bedste måde for beboerne at opnå medbestemmelse og indflydelse på driften af kollegiet. Det anbefales derfor kraftigt, at alle beboere møder op til alle stormøder.

Stormøder varsles, som beboerrådsmøder, på opslagstavlerne i god tid. Derudover omdeles dagsorden for mødet i alle beboeres postkasser nogle dage i forvejen, ligesom alle relevante bilag og materialer til mødet, samt referater fra tidligere stormøder og beboerrådsmøder kan ses på: <http://åbn.nu/kvintus>.

KLAGER

Hvis en kollegianer føler sig forurettet eller mener at husordenen er overtrådt, kan der indgives en klage til beboerrådet. Klagen skal være skriftlig og begrundet, og klagers navn og lejlighedsnummer skal angives på klagen. Beboerrådet vil derefter tage stilling i sagen, herunder høre begge siders udlægning. Findes klagen velbegrundet, har beboerrådet myndighed til at give beboeren en advarsel. To advarsler for overtrædelser af husordenen inden for en periode af seks måneder kan medføre indstilling til Kollegiernes Kontor i København (KKIK) om ophævelse af beboerens lejemål.

Skønnes det klageanledende forhold at angå kollegiet som helhed, kan beboerrådet også selv indgive en klage over en eller flere kollegianere. Proceduren for behandling af klager indgivet af beboerrådet adskiller sig dog ikke fra ovennævnte.

FÆLLESFACILITETER/OMRÅDER

Kvintus Kollegiet er en selvejende institution. Det betyder blandt andet at det er beboerne selv – altså *os* – der er økonomisk og driftsmæssigt ansvarlige for alt inventar.

Vi har alle et personligt og fælles ansvar for at passe på, og tage vare på vore fællesarealer og -ting.

Vedligehold og udskiftninger skal dækkes af kollegiets eget budget, og hvis udgifterne hertil bliver for høje, betyder det huslejestigninger til os alle sammen. Så pas godt på kollegiets faciliteter, og hjælp med til at dine medkollegianere også gør det. Skulle noget af den ene eller den anden grund alligevel gå i stykker, så kontakt da inspektøren (se afsnittet INSPEKTØREN).

Beboere skal rydde op efter sig selv på fællesområderne – dette gælder også i haven og på tagterrassen.

HAVEN

Haven er til fri afbenyttelse for alle på kollegiet. Haven kan dog *ikke* lejes, og det er *ikke* tilladt for beboere at holde private fester i haven.

En gang om året, omkring maj måned, afholdes der havedag hvor kollegianere i fællesskab sørger for at få haven til at se pæn ud ved at plante nye blomster, luge ud, osv.

TAGTERRASSEN

I den ene ende af kollegiet, ved siden af lejlighed 422, er der en tagterrasse, der er til fri afbenyttelse af alle kollegianere. Tagterrassen kan, ligesom haven, *ikke* lejes.

VASKEKÆLDER OG -MASKINER

I vaskekælderen forefindes fire vaskemaskiner (1–4) og to tørretumblere (1–2). Ligeledes hænger der to nøgletavler, en for vaskemaskine 1–2 og tørretumbler 1, og et for vaskemaskine 3–4 og tørretumbler 2. Alle beboere modtager ved indflytning en nøgle der passer til en af låsene til nøgletavlerne. Man reserverer en vasketid i kælderen ved at sætte sin lås på den dato og det tidspunkt man ønsker at vaske.

Hvis en eller flere maskiner ikke fungerer, sættes en seddel på maskinen – disse hænger på opslagstavlen i vaskekælderen – og inspektøren oplyses om fejlen (se afsnittet INSPEKTØREN).

Er man ikke kommet *inden for 5 minutter* efter ens vasketids start, har en anden kollegianer ret til at benytte ens tid. Er vaskemaskinerne i brug ved ens vasketids begyndelse, har man ret til at standse og tømme dem – dog bør man udvise fleksibilitet og almindelig høflighed. Man har ret til at bruge tørretumbleren indtil en halv time efter ens vasketid slutter. Filteret bag lågen nederst på tørretumbleren skal altid tømmes før brug. Hvis man alligevel ikke skal bruge sin vasketid, bedes man på forhånd gå ned og fjerne sin vaskenøgle, så en anden kan komme til. Har man ikke brug for en vasketid, bedes man anvende ‘pause-pladserne’ i bunden af tavlen.

Det er *under ingen omstændigheder* tilladt at anvende farvemiddel i kollegiets vaskemaskiner. Ligeledes er det af allergihensyn ikke tilladt at anvende eget vaskepulver eller skyllemiddel i maskinerne. Der står vaskepulver til fælles benyttelse tilgængeligt ved siden af maskinerne; pulveret er parfumefrit og allergivenligt.

FJERNSYNSSTUE

Ved siden af vaskekælderen er der en fjernsynsstue med et fjernsyn tilkoblet den fulde/mellem kabelpakke. Er nogen i gang med at se en udsendelse/film har vedkommende ret til at se den færdig; ved begyndelse af et nyt program bestemmer flertallet.

MOTIONS- OG MUSIKRUM

I kælderen under lejlighed 19 er indrettet et motionsrum til fri afbenyttelse. Bruger man motionsrummet, har man selv ansvaret for at rydde op og gøre rent efter sig. Følg anvisningerne på skiltene/sedlerne der hænger på væggene.

POOLBORD OG BORDFOLDSPIL

På hver sin side af barlokalet findes et poolbord og et bordfodboldbord. Begge er til fri afbenyttelse af kollegianere, men *pas godt på dem!* Det er dyre ting at skulle erstatte, hvis de ødelægges, og der er ingen forsikring, der dækker (se også punktet FÆLLESFACILITETER/OMRÅDER).

FÆLLESKØKKENET

Enhver kollegianer der benytter fælleskøkkenet i kælderen har ***ubetinget og ufravigelig pligt til at gøre ordentligt rent efter sig selv***, uanset hvilken stand køkkenet var i ved ibrugtagelsen. Det er vigtigt, at der altid gøres grundigt rent i fælleskøkkenet og at skraldespanden altid tømmes med det samme – manglende rengøring har tidligere tiltrukket rotter, hvilket naturligvis skal undgås!

BAREN

I hjørnet af kælderen, under lejlighed 5, er indrettet en bar til fælles afbenyttelse for hele kollegiet. Ud over en bardisk med bartenderudstyr råder baren over stereoanlæg, et poolbord, et bordfodboldbord samt naturligvis øl, vand og spiritus. Baren styres og administreres af barudvalget, under ledelse af barformanden (se afsnittet VEJVISER).

Baren er som udgangspunkt åben for hele kollegiet, men kan også lejes til private fester. Dette gøres ligeledes ved at kontakte barformanden. Festen skal varsles på opslagstavlerne mindst ***en uge inden***. Barens regler skal til enhver tid følges ved leje af baren.

KÆLDERGANG OG SVALEGANGE

Kældergangen og svalegangene skal til enhver tid holdes fri for alle effekter af hensyn til brandsikkerhed og forsikringsdækning. Der skal med andre ord altid være fri adgang til alle kælderskabe, -døre og -vinduer (undtaget herfra er naturligvis de kældervinduer der er opsat inde i kælderskabe) i kælderen; og der skal altid være uhindret passage og adgang til alle indgange på svalegangene.

Eventuelle genstande fundet henstående i kældergangen og på svalegangene kan risikere at blive fjernet og stillet til storskrald. Effekter stillet til storskrald er hvermandseje.

SYMASKINE

Kollegiet råder over en symaskine, der kan lånes af den symaskineansvarlige (se afsnittet VEJVISER). Man låner kun maskinen til en afgrænset opgave, og den symaskineansvarlige kan til enhver tid kræve maskinen tilbageleveret.

RYGNING

Det er ikke tilladt at ryge i trappetårnene, i kælderen, eller lige foran indgangene til kælderen.

DIVERSE

INTERNET

Kollegiets internetforbindelse leveres via Forskningsnettet. Hver lejlighed har 1000 Mbit/sek. Internettet betales over huslejen. Kollegiet har en netværksansvarlig der kan findes i vejviseren (se afsnittet VEJVISER), som vedligeholder internettet.

BORETIDER

Det er kun tilladt at bore i følgende tidsrum:

Mandag - fredag: kl. 12.00 - 19.00

Lørdag - søndage, samt helligdag: kl. 13.00 - 16.00

Ovenstående tider gælder ligeledes for brug af hammer og andre larmende værktøjer og maskiner.

Den tilladte støjtid for andre støjsendere (musik, støvsugere o.l.) er mellem kl. 08.00 og kl. 23.00

AKTIVITETER

Alle sociale aktiviteter såsom fester, spilaftener, havedag, madklub, julehygge osv., samt administrative begivenheder som beboerråds- og stormøder bliver slået op på kollegiets Facebook-gruppe (www.facebook.com/groups/KvintusKollegiet) og på opslagstavlerne.

AFFALD

Affaldsskakterne er *kun* beregnede til lukkede affaldsposer, og ikke til pap, pizzabakker eller andet der kan stoppe skakterne.

Beboere bedes sortere deres affald, så bioaffald, papir, pap, glas, giftigt affald mv. kommer i de dertil indrettede containere i gården.

FORSIKRING

Kollegiet har en forsikring der dækker skader sket i tilfælde af brand eller lignende, samt skader på fællesarealer. Kollegiets forsikring dækker dog *ikke* indbo, heller ikke efter brand eller lignende! Det er den enkelte beboers *eget* ansvar at sørge for at have en gyldig indboforsikring i tilfælde af brand, tyveri eller lignende.

FREMLEJE

Det er muligt for beboere at fremleje sit kollegieværelse i en periode, hvis man skal på et ophold af uddannelsesmæssig karakter. Der skal dog altid indgås en fremlejekontrakt mellem de enkelte parter. Denne kan hentes hos KKIK. Fremleje kræver altid godkendelse af KKIK.

FESTER

Der afholdes fester for hele kollegiet nogle gange om året. Traditionelt set holdes der hvert år mindst en semesterstartsfest, en julefrokost og en sommerfest. Disse arrangeres af beboerrådet og barudvalget, samt frivillige. Til disse fællesfester må der spilles høj musik i baren til kl. 05.00. Har man lejet baren til private fester er det senest til kl. 03.00. Til private fester skal vinduerne være lukket efter kl. 23.00 grundet støjgener.

Afholdelse af private fester må ikke være til gene for de øvrige beboere på kollegiet.

GÆSTER

Beboere på kollegiet holdes ansvarlige for deres gæsters adfærd og færden.

KNALLERTER OG MOTORCYKLER

Det er tilladt at parkere knallerter og motorcykler i det dertil opmærkede område foran lejlighed nr. 3

Det er dog pga. luft- og støjforureningsgener *ikke tilladt* at starte eller slukke knallerter eller motorcykler inde i gården; inden for kollegiets område skal de være slukket og trækkes.

CYKLER

Der er cykelparkering i gården. Det er *strengt forbudt* at parkere sin cykel andre steder end i cykelstativerne i gården, især foran trapperne.

Cirka en gang om året afholdes der cykeloprydning på kollegiet. Alligevel bedes man selv sørge for at fjerne sin cykel hvis den er klar til udsmidning, evt. ved blot at flytte den over til storskraldet i skraldeskuret.

Der henstilles også til at man ikke har mere end en cykel pr. beboer.

HJEMMESIDEN

Mere information om Kvintus Kollegiet kan findes på www.kvintus.dk